

SSIAP 2

CHEF D'ÉQUIPE DE SÉCURITÉ INCENDIE ET D'ASSISTANCE AUX PERSONNES

DURÉE :
++ heures
par
personne

■ PROFIL DES PARTICIPANTS :

Pré-requis : Respect des dispositions de l'article 5 §1 de l'arrêté du 02 mai 2005 dont :

- Être titulaire du SSIAP 1
- Être titulaire d'un SST, PSC1 ou PSE 1 en cours de validité
- Attestation d'exercice de l'emploi d'agent de sécurité incendie pendant 1607 heures sur 24 mois. Cette disposition doit être attestée par l'employeur.
- Certificat d'aptitude médicale de moins de 3 mois.

Programme

OBJECTIFS INTERMÉDIAIRES	SAVOIRS	DURÉE
1 ^{ère} partie Rôles et missions du chef d'équipe	Gestion de l'équipe de sécurité Management de l'équipe de sécurité Organisation d'une séance de formation Gestion des conflits Évaluation de l'équipe Information de la hiérarchie Application des consignes de sécurité Gestion des incidents techniques Délivrance du permis feu	38 heures
2 ^e partie Manipulation des systèmes de sécurité incendie	Système de détection incendie Système de mise en sécurité Installations fixes d'extinction automatique	10 heures
3 ^e partie Hygiène et sécurité en matière de sécurité incendie	Réglementation du Code du travail Commissions de sécurité incendie et accessibilité	6 heures
4 ^e partie Chef du poste central de sécurité en situation de crise	Gestion du poste central de sécurité Conseils techniques aux services de secours	16 heures

ÉVALUATION

Épreuve écrite	QCM de 40 questions	40 mn
Épreuve orale	Animation d'une séquence pédagogique	15 mn/ stagiaire
Épreuve pratique	Exercice de gestion du PC en situation de crise	20 mn/ stagiaire

IÈRE PARTIE : RÔLE ET MISSION DU CHEF D'ÉQUIPE

38 HEURES

SÉQUENCE 1 GESTION DE L'ÉQUIPE DE SÉCURITÉ		4 HEURES
Thème	Gérer son équipe au quotidien	
Contenu	Définir des actions Planifier les actions et élaborer le planning des vacances Anticiper les conflits Connaître le caractère de chacun et ses réactions Être loyal envers l'équipe	1 heure
Matériels et documentation recommandés	Matériels informatiques Logiciel adapté à la création d'un planning (tableur)	
Application	Organisation d'un planning Détecter les signes avant-coureurs d'un conflit	3 heures

SÉQUENCE 2 MANAGEMENT DE L'ÉQUIPE DE SÉCURITÉ		2 HEURES
Thème	Organisation du fonctionnement de l'équipe de sécurité	
Contenu	Participer à la sélection des agents Organiser l'accueil d'un nouvel agent Assurer la formation des agents Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens Transmettre les savoirs	2 heures
Remarque	Élaboration d'un planning de formation et de recyclage (secourisme, habilitation électrique etc.)	

SÉQUENCE 3 ORGANISER UNE SÉANCE DE FORMATION		12 HEURES
Thème	Formation des agents de l'équipe	
Contenu	Les méthodes pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> • la communication • l'adaptation au groupe • le travail de préparation en amont • les documents pédagogiques • pratique de l'animation • déroulement chronologique d'une séance Analyse de la pratique pédagogique des participants	4 heures
Application	Élaboration de fiches pédagogiques : Fondamentaux de la sécurité incendie (ERP et IGH) Les principes d'évacuation du public et la particularité du type U et de l'IGH Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à un incendie Les systèmes de sécurité incendie Les moyens d'extinction Encadrement de feux pratiques	8 heures
Remarque	La partie applicative devra être réalisée en sous-groupe.	

SÉQUENCE 4 GESTION DES CONFLITS		4 HEURES
Thème	Gérer un conflit interne à l'équipe ou avec une tierce personne	
Contenu	Gestion des conflits Commander : décider	2 heures
Application	Exercice pratique de traitement d'un conflit	2 heures
Remarque	Il serait souhaitable d'élaborer des fiches types de cas concrets de conflits	

SÉQUENCE 5 ÉVALUATION DE L'ÉQUIPE		2 HEURES
Thème	Contrôler l'état d'avancement et les résultats des actions engagées par l'équipe	
Contenu	Apprécier les résultats au regard des objectifs fixés Assurer la passation et le respect des consignes Assurer le suivi du contrôle continu des agents Comprendre le comportement du groupe Ressentir les ambitions du groupe Assurer le réalisme du calendrier et des plannings	1 heure
Application	Classement des documents Elaboration de fiches de contrôle de connaissances	1 heure

SÉQUENCE 6 INFORMATION DE LA HIÉRARCHIE		4 HEURES
Thème	Effectuer un compte rendu oral ou écrit et rédiger un rapport.	
Contenu	Le but des rapports (définition, importance et nécessité, différentes parties et plan) La présentation des rapports (le style et la forme) Le contenu et le style du compte rendu.	1 heure
Matériels et documentations recommandés	Informatique Bureautique	
Application	Exercice d'application de compte-rendu écrit, oral et rédaction d'un rapport	3 heures

SÉQUENCE 7 APPLICATION DES CONSIGNES DE SÉCURITÉ		4 HEURES
Thème	Appliquer et faire appliquer par les agents de sécurité les consignes et les procédures de sécurité et établir un planning des rondes.	
Contenu	Les consignes générales, particulières et spéciales de sécurité Planning des rondes de sécurité Les rondes complémentaires de sécurité. Tenir à jour le registre de sécurité Principes d'indexation des rapports de vérifications réglementaires au registre de sécurité et suivi de la périodicité des contrôles réglementaires	2 heures
Matériels et documentations recommandés	Registre de sécurité	
Application	Registre de sécurité	2 heures
Remarque	Les mises en situation seront réalisées lors de la séquence 8 de la 1ère partie. Ce point n'est important que dans le cas où le chef d'équipe n'a pas de chef de service.	

SÉQUENCE 8 GÉRER LES INCIDENTS TECHNIQUES		4 HEURES
Thème	Le traitement des incidents techniques relevés lors des rondes ou par un appel au PC	
Contenu	identifier les différents risques ; évaluer les risques ; évaluer les conséquences ; intervenir ou faire intervenir les personnes compétentes.	1 heure
Application	Exercices simples de gestion d'incidents	3 heures

SÉQUENCE 9 DÉLIVRANCE DU PERMIS DE FEU		2 HEURES
Thème	Les conditions de délivrance des permis de feu	
Contenu	Rappel des principes et règles Signataires des permis de feu, leurs rôles et responsabilités Liste des travaux soumis à un permis de feu (obligations et recommandations) Différences « Permis de feu » et « Plan de prévention » Analyse de risques et mesures de prévention incendie : - dispositions à prendre préalablement aux travaux - dispositions à prendre pendant l'exécution des travaux - dispositions à prendre après les travaux Archivage des documents	1 heure
Matériels et documentations recommandés	Arrêtés préfectoraux Permis de feu	
Application	Rédaction de 2 ou 3 permis de feu	1 heure

2^E PARTIE : MANIPULATION DU SYSTÈME DE SÉCURITÉ INCENDIE

10 HEURES

SÉQUENCE 1 SYSTÈME DE DÉTECTION INCENDIE		4 HEURES
Thème	Tableau de signalisation incendie	
Contenu	Composition Les zones Les boucles Les niveaux d'accès Les sources d'alimentation en énergie	2 heures
Matériels et documentation recommandés	Un tableau de signalisation incendie raccordé à des détecteurs ou des déclencheurs manuels et/ou Un logiciel de simulation	
Application	Repérage des zones et des boucles Acquittement Réarmement Mise hors service	2 heures
Remarque	Il est indispensable que le tableau de signalisation incendie soit alimenté avec ses trois sources et raccordé à plusieurs zones elles-mêmes contenant plusieurs boucles.	

SÉQUENCE 2 LE SYSTÈME DE MISE EN SÉCURITÉ INCENDIE		4 HEURES
Thème	La mise en sécurité incendie	
Contenu	Unité de signalisation Unité de gestion d'alarme Unité de gestion centralisée des issues de secours Unité de commande manuelle centralisée Dispositifs actionnés de sécurité Dispositifs adaptateurs de commande	2 heures
Matériels et documentation recommandés	1 CMSI, alimenté et raccordé à des DAS (clapet ou volet et porte au minimum) Normes NFS 61 930 à 61 940 NF EN 54	
Application	Interpréter l'état des voyants (fixes ou clignotants). Interpréter la couleur des voyants Utiliser une UCMC Réarmer des DAS	2 heures
Remarque	Définir très précisément le compartimentage en IGH	

SÉQUENCE 3 INSTALLATIONS FIXES D'EXTINCTION AUTOMATIQUE		2 HEURES
Thème	Les manipulations, les incidences et les responsabilités	
Contenu	Les installations d'extinction automatique à eau ou gaz, et notamment les démarches administratives en cas de coupure temporaire de l'installation (fuite, coupure, etc.), mais aussi les mesures compensatrices à mettre en œuvre.	2 heures

3^E PARTIE : **HYGIÈNE ET SÉCURITÉ EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ INCENDIE**

6 HEURES

SÉQUENCE 1 RÉGLEMENTATION CODE DU TRAVAIL		4 HEURES
Thème	Appliquer la réglementation du Code du Travail en matière de sécurité incendie.	
Contenu	Aménagement des locaux de travail : Principales dispositions réglementaires en matière de : <ul style="list-style-type: none"> • Prévention incendie • Protection incendie Complexité des phénomènes « accidents du travail » : <ul style="list-style-type: none"> • étude de cas d'accident du travail (principe de l'arbre des causes) • qu'est-ce qu'un danger ? • qu'est-ce qu'un risque ? • mécanisme de déroulement d'un accident, • aspect aléatoire des accidents, Notion de danger (individuel et collectif), Notion de danger imminent et de droit de retrait	3 heures
Matériels et documentation recommandés	Code du travail Décret 92-333 et 332 pour l'existant	
Application	Exercice d'application: scénario de danger imminent	1 heure

SÉQUENCE 2 COMMISSIONS DE SÉCURITÉ ET COMMISSIONS D'ACCESSIBILITÉ		2 HEURES
Thème	Connaître la composition, le rôle des commissions et les relations avec elles.	
Contenu	Composition des commissions Rôle des commissions Missions des commissions Documents à transmettre (notice de sécurité...) ou à tenir à disposition (registre de sécurité)	1 h 45
Matériels et documentation recommandés	Décret n° 95-260 du 8 mars 1995 modifié et circulaire du 22 juin 1995 ERP : CCH R 123-22 et R 123-29 à R 123-42 Arrêté du 25 juin 1980 (GN 6 ; GE 2, 3) Dispositions particulières Dispositions réglementaires lors de la réalisation de certains travaux (R123-22, GN 6, GN 13) IGH : CCH R 122-11-1, 12, 13, 19, 23 et 28 Arrêté du 18 octobre 1977 GH 4 § 4, GH 65 Liste des organismes agréés par le ministère de l'Intérieur en contrôle technique ERP – IGH Loi 2005-102 du 11 février 2005 et textes d'application	
Application	Exercice d'application Répondre oralement aux questions des agents de sécurité sur l'organisation et le rôle des commissions de sécurité	0 h 15

4^E PARTIE : CHEF DU POSTE CENTRAL DE SECURITÉ EN SITUATION DE CRISE

16 HEURES

SÉQUENCE 1 GESTION DU POSTE CENTRAL DE SÉCURITÉ		10 HEURES
Thème	Être chef du poste central de sécurité IGH et ERP en situation de crise	
Contenu	Réception des alarmes La levée de doute Application des consignes Chronologie des priorités Prise de décision : gestion de l'évacuation alerte des sapeurs-pompiers Le service local de sécurité L'accueil des sapeurs-pompiers	2 heures
Matériels et documentations recommandés	Moyens de radio communication Système de sécurité incendie de catégorie A ou système analogue	
Application	Exercices pratiques de mise en situation	8 heures
Remarque	Application pratique obligatoire visant à être capable de gérer une situation dégradée La partie applicative devra être réalisée en sous-groupe	

SÉQUENCE 2 CONSEILS TECHNIQUES AUX SERVICES DE SECOURS		6 HEURES
Thème	Accueillir et guider les secours	
Contenu	Faire ouvrir l'accès à la voie engin Méthodologie des rappels prioritaires des ascenseurs (ERP ou IGH) Accueillir les secours Compte rendu des événements Actions réalisées Fournir : – les plans – les clés – les moyens de communication – mettre à disposition les agents des services techniques requis	2 heures
Application	Mise en situation avec différentes consignes et rédaction de la main courante	4 heures

■ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Les apports théoriques et les échanges se succéderont tout au long de la formation avec des contenus théoriques mais aussi des situations vécues par l'intervenant ou les participants. Remise d'un support de cours par personne.

Renseignements, organisation et planification :
VALÉRIE RENAUD-DUVALET ☎05 55 77 55 76
valerie.renaud@groupe-fel.fr
Groupe FEL ☎05 55 79 06 06